                                                                                    Утверждено

                                                            Постановлением

администрации Вашкинского

                                                                        муниципального района

                                                                  от               2014 г. №

Положение

об общественном Совете Вашкинского муниципального района

1. Общие положения

  1.1. Общественный Совет Вашкинского муниципального района (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью развития системы гражданского участия в решении задач социально-экономического развития района.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным законодательством, законодательством Вологодской области, нормативно - правовыми актами Вашкинского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Совет при осуществлении возложенных на него задач взаимодействует с органами местного самоуправления района, общественными организациями, экспертными сообществами и иными институтами гражданского общества.

1.4. Решения  Совета  принимаются на его заседаниях и фиксируются в соответствующих протоколах, носят рекомендательный характер для его членов и органов   местного   самоуправления  района.

2. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

обеспечение участия общественности в процессе подготовки и реализации решений органов местного самоуправления района;

организация и проведение экспертной общественной оценки деятельности органов местного самоуправления и выработка соответствующих рекомендаций;

мониторинг предложений институтов гражданского общества по вопросам социально-экономического развития района;

подготовка предложений Главе Вашкинского муниципального района по вопросам социально-экономического развития района.

3. Полномочия Совета

3.1. Для решения возложенных задач Совет осуществляет следующие полномочия:

создает рабочие группы для подготовки материалов на заседания Совета;

запрашивает у органов местного самоуправления, организаций и учреждений, иных институтов гражданского общества материалы и документы, необходимые для деятельности Совета;

приглашает на свои заседания представителей органов местного самоуправления, представителей институтов гражданского общества и иных лиц, участие которых необходимо при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Совета;

привлекает для осуществления своих полномочий специалистов и экспертов, обладающих знаниями и навыками в определенных отраслях;

направляет своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых органами государственной власти области, органами местного самоуправления, институтами гражданского общества по вопросам, относящимся к полномочиям Совета;

направляет предложения, заключения, рекомендации в органы местного самоуправления институты гражданского общества.

3.2. Члены Совета имеют право:

участвовать в мероприятиях, проводимых Советом, в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях Совета вопросам;

вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Совета, повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомиться с представленными в Совет документами;

высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, давать замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Совета;

участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций и семинаров по вопросам, относящимся к полномочиям Совета;

использовать в своей работе информацию, аналитические и иные материалы, полученные в результате экспертной деятельности.

3.3. Члены Совета могут формировать рабочие группы и комиссии с привлечением специалистов различных направлений деятельности и представителей общественности. Состав комиссий и рабочих групп утверждается решением Совета.

4. Порядок формирования Совета

4.1. Состав Совета утверждается распоряжением Главы Вашкинского муниципального района.

4.2. Совет формируется на срок полномочий Главы Вашкинского муниципального района в количестве 7 человек.

4.3. Отбор кандидатов в члены Совета осуществляется на основе гласности и добровольного участия в деятельности Совета.

4.4. Совет формируется из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Вашкинского муниципального района, обладающих знаниями и навыками, позволяющими решать задачи, возложенные на Совет, по итогам публичных консультаций Главы Вашкинского муниципального района с представителями общественности.

5. Прекращение полномочий члена Совета

5.1. Полномочия члена Совета досрочно прекращаются в случаях:

письменного заявления члена Совета о выходе из состава Совета;

выезда члена Совета за пределы территории Вашкинского района на постоянное место жительства;

утраты им гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;

вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

признания судом безвестно отсутствующим, объявления умершим;

смерти.

5.2. Досрочное прекращение полномочий члена Совета производится распоряжением Главы Вашкинского муниципального района.

5.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета новый член Совета вводится в его состав в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения, в течение тридцати дней со дня прекращения полномочий.

6. Структура Совета

6.1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета и члены Совета.

6.2. Председатель Совета:

организует деятельность Совета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Совета, ведет заседания Совета, распределяет обязанности между членами Совета, осуществляет контроль за исполнением решений Совета;

формирует повестку заседаний Совета на основании предложений членов Совета.

6.3. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

6.4. Секретарь Совета:

решает вопросы о месте, времени и обеспечении условий для проведения заседаний, а также информирует членов Совета о проведении заседаний;

осуществляет координацию деятельности комиссий и рабочих групп Совета;

осуществляет документационное обеспечение заседаний Совета;

выполняет иные поручения председателя Совета в рамках полномочий Совета.

6.5. Члены Совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Совета;

формируют комиссии и рабочие группы для принятия компетентного решения по обсуждаемому вопросу;

обязаны лично участвовать в заседаниях Совета, и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

не вправе использовать свой статус в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

7. Организация деятельности Совета

7.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, составленным на год, утвержденным решением Совета. Проект плана работы согласовывается с Главой Вашкинского муниципального района.

7.2. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. По решению Совета или Главы Вашкинского муниципального района может быть проведено внеочередное заседание.

7.3. Глава Вашкинского муниципального района может участвовать в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

7.4. За 15 дней до начала заседания Совета его члены вносят председателю Совета предложения в повестку дня и готовят для обсуждения информационные материалы. Глава Вашкинского муниципального района может вносить на обсуждение Совета дополнительные вопросы. Вопросы, внесенные Главой Вашкинского муниципального района рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

7.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа его членов.

7.6. Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

7.7. Решения Совета отражаются в протоколах заседаний Совета, копии которых направляются Главе Вашкинского муниципального района не позднее 7 дней со дня заседания Совета.

7.8. Информация об обсуждаемых Советом общественно значимых вопросах и принятых на заседаниях Совета решениях через средства массовой информации доводится до сведения общественности.

7.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет организационное управление администрации района.